

# 职业经理研究中心

---

## 关于举办“企业改革与管理创新培训班（专题班） ——“新一轮国企改革深化提升行动下，国有企业 分类改革、强化治理、健全机制、提高核心竞争力 实务培训班”的通知

各有关单位：

国有企业是中国式现代化的重要主体、重要力量。2022年底国企改革三年行动圆满收官，在推动国有经济布局优化和结构调整，提高国有企业活力和效率上取得了明显成效。党的二十大专门部署了深化国资国企改革，加快推动国有经济布局优化和结构调整，推动国有资本和国有企业做强做优做大，提升企业核心竞争力等一系列工作，以更大力度打造现代新国企。

为帮助国有企业准确把握新一轮国企改革的方向和政策要点，认清国企改革重点和难点，切实推动国企改革各项重点举措的落地实施，推动国企改革走深走实，职业经理研究中心联合北京中建科信管理咨询集团有限公司，举办“新一轮国企改革深化提升行动下，国有企业分类改革、强化治理、健全机制、提高核心竞争力实务培训班”。

请各单位根据需求积极派员参加，有关事项详见附件。

特此通知

---

- 附件：1. 招生简章  
2. 培训内容  
3. 报名回执表



## 附件 1:

### 招生简章

#### 一、组织机构

主办单位：职业经理研究中心

承办单位：北京中建科信管理咨询集团有限公司

#### 二、培训提纲

1. 混合所有制改革政策解读与操作实务；
2. 国有企业公司治理体系与治理能力现代化；
3. 国有企业组织人力资源管理创新；
4. 国有企业薪酬与绩效管理操作实务；
5. 国有企业选人用人机制改革操作实务；
6. 国有企业中长期激励操作实务；
7. 国有企业合规经营、内部控制与风险管理。

#### 三、培训对象

各级政府国有资产监督管理部门相关负责人，央企、各级国企的高层管理人员及人力资源、战略、规划、财务及市场等部门负责人和骨干人员。

#### 四、授课专家

拟邀请国务院国资委所属有关单位、中国人事科学研究院、中国财政科学研究院等单位专家，以及现代企业管理领域实战专家授课，并组织交流与研讨。

#### 五、时间地点

2023年06月16日—06月19日	合肥市（16日全天报到）
2023年06月29日—07月02日	青岛市（29日全天报到）
2023年07月13日—07月16日	呼和浩特（13日全天报到）
2023年07月26日—07月29日	贵阳市（26日全天报到）
2023年08月10日—08月13日	长春市（10日全天报到）
2023年08月25日—08月28日	银川市（25日全天报到）
2023年09月14日—09月17日	昆明市（14日全天报到）
2023年09月22日—09月25日	成都市（22日全天报到）

#### 六、证书申报

学员参加全部课程，经学习考试合格，由职业经理研究中心颁发《新一轮国企改革深化提升行动下，国有企业分类改革、强

化治理、健全机制、提高核心竞争力实务培训班结业证书》。

## 七、培训费用

A. 3600 元/人（含培训、资料、电子课件、场地及培训期间午餐），住宿统一安排，费用自理。

B. 5600 元/人（含培训、资料、电子课件、场地、证书申报及培训期间午餐），住宿统一安排，费用自理。需提供申报表、二寸蓝底免冠彩色照片、身份证复印件、学历证书复印件等电子版材料。

## 八、课程权益

1. 本培训班常年举办，参加一次全年免费复训，复训只交资料费 300 元即可；
2. 推送政策新闻及专家解读相关资讯信息；
3. 享有最新优质项目推送权益；
4. 在中建科信集团公众号免费发布企业信息。

## 九、联系方式

联系人：付老师

电 话：15600558885（同微信） 010-56916269

传 真：010-56916269 邮 箱：297545800@qq.com

网 址：www.zhongjiankexin.com

## 附件 2:

### 培训内容

#### 一、混合所有制改革政策解读与操作实务

1. 混合所有制改革与股权多元化;
2. 混合所有制改革政策解读;
3. 混合所有制改革的主要模式;
4. 混合所有制改革的步骤及要点;
5. “混战略”工作内容及操作要点;
6. “混伙伴”的工作内容及操作要点;
7. “混股权”的典型模式及操作要点;
8. “改机制”的主要工作及操作要点;
9. 混合所有制改革的重点及难点问题解析。

#### 二、国有企业公司治理体系与治理能力现代化

1. 公司治理的来源及核心问题;
2. 公司治理的主要模式;
3. 公司治理的结构与要点;
4. 公司“三会一层”的职权及运作要点;
5. 国有企业公司治理的模式及关键问题;
6. 把党的领导融入公司治理各环节的操作要点;
7. 加强董事会建设落实董事会职权的操作要点;
8. 增强经理层经营活力的操作要点;
9. 强化监督体系建设。

#### 三、国有企业组织人力资源管理创新

1. 现代组织人力资源管理发展的趋势;
2. 国有企业组织人力资源的挑战;
3. 企业组织的典型模式及要点;
4. 组织岗位体系设计方法及要点;
5. 人力资源的专业分工与功能模块;
6. 人力资源管理创新与三支柱模型;
7. 人力资源管理的四大机制要点解析;
8. 国有企业三项制度改革政策解读与操作实务。

#### 四、国有企业薪酬与绩效管理操作实务

1. 国有企业薪酬绩效改革政策解读;

2. 国有企业工资总额预算管理操作实务；
3. 国有企业内部分配制度改革的模式与方法；
4. 国有企业薪酬改革的操作步骤及要点；
5. 国有企业技能人才薪酬分配操作实务；
6. 国有企业绩效管理循环的要点；
7. 国有企业绩效管理的操作要点；
8. 国有企业绩效管理的典型方法解读；

#### 五、国有企业选人用人机制改革操作实务

1. 国有企业对人才的需求及面临的挑战；
2. 国有企业选人用人机制改革的要点；
3. 国有企业人才盘点操作要点；
4. 国有企业领导人的管理模式及趋势；
5. 国有企业经理层的任期制和契约化管理操作要点；
6. 国有企业职业经理人的任期制和契约化操作要点；

#### 六、国有企业中长期激励操作实务

1. 中长期激励的模式与内容；
2. 国有企业中长期激励的主要问题；
3. 国有企业中长期激励的主要工具；
4. 员工持股操作实务与要点；
5. 超额利润分享操作实务与要点；
6. 项目跟投操作实务与要点。

#### 七、国有企业合规经营、内部控制与风险管理

1. 国有企业合规经营相关政策法规解析；
2. 国有企业投资、经营风险识别与评估；
3. 重要流程、环节与领域的风险管理；
4. 企业内控体系建设；
5. 法律视角下国有企业风险管理与风控体系建设。

附件 3:

新一轮国企改革深化提升行动下，国有企业分类改革、强化治理、健全机制、提高核心竞争力实务培训班报名回执表

单位名称			邮 编		
单位地址					
联 系 人			职 务		
手 机			办公电话		
传 真			电子信箱		
参训人员	性 别	职 务	电 话	手 机	邮 箱
参训时间			参训地点		
住宿标准	单住 <input type="checkbox"/>		合住 <input type="checkbox"/>	自理 <input type="checkbox"/>	
证书申报	《新一轮国企改革深化提升行动下，国有企业分类改革、强化治理、健全机制、提高核心竞争力实务培训班结业证书》 <input type="checkbox"/>				
付款方式	转 账 <input type="checkbox"/>		现 场 <input type="checkbox"/>	金 额	
收款信息	开户名称：北京中建科信管理咨询集团有限公司 开 户 行：中国工商银行股份有限公司北京半壁店支行 账 号：0200247009200068235				
备 注	本课程可根据单位实际需求，提供内部培训。		参加单位（盖章） 2023 年 月 日		

联系人：付老师

电 话：15600558885（同微信） 010-56916269

传 真：010-56916269 邮 箱：297545800@qq.com

网 址：www.zhongjiankexin.com