

新质生产力发展促进中心

北京中建科信管理咨询集团

关于举办“做强做优做大国有企业和国有资本背景下深化三项制度改革、科学编制“十五五”规划及人力资源管理创新实务高级研修班”的通知

各有关单位：

2026年是“十五五”规划的开局之年，“十五五”时期国资国企肩负新使命、应对新挑战，要努力实现战略使命明显强化、科技自立自强水平明显提升、布局明显优化、企业活力动力明显增强、党的领导党的建设明显加强，要以制定实施“十五五”规划和进一步深化国资国企改革为牵引，着力实施进一步深化国资国企改革方案，完善中国特色现代企业制度，健全市场化经营机制加快提升国有企业价值创造能力，引导企业更加注重内在价值、长期价值，实现质量更高、效益更好、结构更优、带动更强的发展。

党的二十届四中全会对国资国企改革作出了全面部署，要通过深化改革，进一步做强做优做大国有企业和国有资本。改革旨在系统性增强国有经济在科技创新、产业控制、安全支撑方面的核心功能，并着力提升其核心竞争力。会议提出要完善中国特色现代企业制度，深化市场化经营机制与内部三项制度改革，同时优化国资监管方式。在

战略布局上，强调推动国有资本向前瞻性战略性新兴产业、国家安全关键领域以及公共服务等方向集中。这些部署是基于对“十五五”关键时期的战略判断，旨在推动国有经济实现高质量发展，有效应对复杂挑战，并与其他所有制经济形成合力，共同支撑中国式现代化建设大局。

为帮助国有企业系统学习、深刻领会深化国资国企改革的方向、要求、任务，有效破解新一轮国有企业改革深化提升行动的难点问题，高质量编制企业“十五五”规划，“一业一策、一企一策”推动各项改革工作落地见效，新质生产力发展促进中心联合北京中建科信管理咨询集团有限公司共同举办“做强做优做大国有企业和国有资本背景下深化三项制度改革、科学编制“十五五”规划及人力资源管理创新实务高级研修班”，请各单位积极组织，报名参加。

具体事项通知如下：

一、培训内容

（一）新一轮国企改革深化提升行动解读

1. 国有企业改革的阶段与政策解读；
2. 二十届四中全会对深化国资国企改革的战略部署；
3. 新一轮国企改革深化提升行动的方向与目标解读：
 - （1）优化国有经济布局，加快建设现代产业体系；
 - （2）完善国企科技创新机制，加快实现高水平自立自强；
 - （3）强化国有企业对重点领域保障，支撑国家战略安全；
 - （4）以市场化方式推进整合重组，提升国有资本配置效率；
 - （5）推动中国特色现代国有企业公司治理与市场化经营机制长效化；
 - （6）健全国有资产监管体制；
 - （7）营造公平竞争环境。

4. 2026 年新一轮国有企业改革深化提升行动的重点任务。

(二) 地方融资平台公司的转型发展

1. 当前融资平台公司的现实问题及发展模式；
2. 融资平台公司未来的转型方向及模式；
3. 融资平台公司的业务模式重塑及市场化经营。

(三) 国有企业“十五五”规划编制

1. “十四五”发展情况回顾；
2. 内外部环境分析；
3. 国有企业“十五五”发展目标与业务策略制定；
4. 国有企业“十五五”规划实施路径与保障措施制定。

(四) 新《公司法》背景下国有企业公司治理体系完善优化

1. 公司治理的概念、核心、典型模式及要点；
2. 新《公司法》下的公司治理模式变革及治理结构的优化；
3. 新《公司法》对股东权益的保护；
4. 新《公司法》的治理主体定位及职权；
5. 新《公司法》下董、高、监如何如何履职；
6. 国有企业如何结合新《公司法》优化治理体系。

(五) 国有企业分类考核评价

1. 健全以管资本为主的国资监管体制；
2. 国资国企监管重点事项与权责清单；
3. 国有企业分类改革、分类考核与分类核算；
4. 国有企业“一利五率”考核体系优化；
5. 国有经济增加值核算的模式及要点；
6. 国有企业“五个价值”评价体系。

(六) 国有企业组织人力资源管理创新

1. 国有企业的组织人力资源管理面临的挑战；

2. 国有企业组织人力资源的主要任务；
3. 人力资源管理创新与三支柱模型；
4. 人力资源管理的四大机制要点解析；
5. 国有企业三项制度改革内容及要点。

（七）“十五五”人力资源规划编制

1. 公司战略解读与业务需求解码；
2. 人才盘点、人才供需预测与人力资源目标制定；
3. 规划实施策略与保障措施制定。

（八）国有企业组织变革

1. 组织与组织架构设计；
2. 直线制组织模式及要点；
3. 直线职能制组织模式及要点；
4. 事业部制组织模式及要点；
5. 矩阵制组织模式及要点；
6. 母子公司制组织模式及要点；
7. 国有企业组织变革的要求及案例解析。

（九）国有企业工资决定机制改革

1. 国有企业工资决定机制改革的政策解析；
2. 工资总额预算的核准制与备案制要点；
3. 工资总额的工效挂钩机制解析；
4. 规范工资分配制度与津贴、补贴、福利管理。

（十）国有企业内部分配制度改革

1. 国有企业薪酬绩效改革政策解读；
2. 国有企业内部分配制度改革的模式与方法；
3. 国有企业薪酬结构设计要点及操作步骤；
4. 国有企业技能人才薪酬分配操作实务；
5. 国有企业科技人才薪酬分配操作实务。

（十一）国有企业全员绩效考核体系建设与优化

1. 绩效管理理念创新与模式改革；
2. 国有企业绩效管理的操作要点；
3. 目标管理与绩效考核指标设置；
4. 过程管理与绩效指导与评估；
5. 结果管理与绩效结果刚性兑付；
6. KPI、BSC 及 OKR 操作方法及要点；
7. 末等调整和不胜任退出。

（十二）中长期激励体系建设

1. 中长期激励的模式与内容；
2. 国有企业中长期激励的主要问题和主要工具；
3. 员工持股操作实务与要点；
4. 超额利润分享操作实务与要点；
5. 项目跟投操作实务与要点；
6. 国有科技型企业中长期激励操作实务与要点。

（十三）国有企业选人用人机制改革

1. 国有企业选人用人机制改革的方向与原则；
2. 国有企业新型经营责任制；
3. 国有企业经理层任期制和契约化管理；
4. 国有企业职业经理人制度。

二、培训对象

各级政府国有资产监督管理部门相关负责人，央企、地方各级国企的高层管理人员及人力资源、战略规划、财务及市场等部门负责人和骨干人员。

三、授课专家

拟邀请国务院国资委所属有关单位、中国人事科学研究院等单位专家，以及现代企业管理领域实战专家授课。

四、培训时间与地点

2026年03月19日—03月22日	扬州市	(19日全天报到)
2026年04月09日—04月12日	成都市	(09日全天报到)
2026年04月16日—04月19日	厦门市	(16日全天报到)
2026年04月23日—04月26日	长沙市	(23日全天报到)
2026年05月14日—05月17日	武汉市	(14日全天报到)
2026年05月21日—05月24日	西安市	(21日全天报到)

五、收费标准

A. 3980元/人（含培训、资料、电子课件、场地及培训期间午餐、结业证书等），住宿统一安排，费用自理；

B. 5980元/人（含培训、资料、电子课件、场地、证书申报及培训期间午餐等），住宿统一安排，费用自理。培训结束后，经考核合格，由中小企业合作发展促进中心颁发《投融资规划师》证书或由中国职业经理人协会颁发《初级职业经理人》证书，报名需提供申报表、二寸蓝底免冠彩色照片、身份证复印件、学历证书复印件等电子版材料；

C. 28000元/单位，同步直播，单位投屏播放，统一观看，不限人数，提供电子课件，支持在线提问。

附件：报名回执表

新质生产力发展促进中心

2026年2月2日

北京中建科信管理咨询集团有限公司

2026年2月2日

附件：

**“做强做优做大国有企业和国有资本背景下
深化三项制度改革、科学编制“十五五”规划及人力资源管理
创新实务高级研修班”报名回执表**

单位名称				邮 编	
单位地址					
联系人			职 务		
手 机			办公电话		
传 真			电子信箱		
参训人员	性别	职 务	电 话	手 机	邮 箱
参训时间			参训地点		
住宿要求	单住 <input type="checkbox"/> 合住 <input type="checkbox"/> 自理 <input type="checkbox"/>				
证书申报	《初级职业经理人》证书 <input type="checkbox"/> 《投融资规划师》 <input type="checkbox"/>				
付款方式	银行转账 <input type="checkbox"/>		现场交费 <input type="checkbox"/>	金 额	
收款信息	开户名称：北京中建科信管理咨询集团有限公司 开 户 行：中国工商银行股份有限公司北京半壁店支行 账 号：0200247009200068235				
备 注	本课程可根据单位实际需求，提供内部培训。			参加单位（盖章） 年 月 日	

联系人：付老师 15600558885（同微信） 010-65618668
传 真：010-65618668 邮 箱：297545800@qq.com